**Zasady naboru do Samorządowego Przedszkola i Oddziału Przedszkolnego**

**w Centrum Oświatowym im. Stanisława Wyspiańskiego w Koszycach**

**na rok szkolny 2024/2025**

**Rekrutacja do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych na rok szkolny 2024/2025** odbywa się zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa zawartymi w: ustawie z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t*.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 900 z późn. zm*.),

Postępowanie rekrutacyjne do przedszkola i oddziałów przedszkolnych na rok szkolny 2024/2025 przeprowadza się na wolne miejsca w przedszkolu/ oddziałach przedszkolnych. Opisane poniżej kryteria i terminy dotyczą wyłącznie rodziców/opiekunów, którzy chcą po raz pierwszy zapisać swoje dziecko do przedszkola lub oddziałów przedszkolnych lub zmienić swojemu dziecku dotychczasową placówkę przedszkolną w związku z tym należy złożyć wniosek.

Zgodnie z art. 153 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe kontynuacja edukacji przedszkolnej/w oddziale przedszkolnym w dotychczasowym przedszkolu/oddziale przedszkolnym odbywa się na podstawie **deklaracji rodziców/opiekunów o zamiarze dalszego uczęszczania dziecka do danej jednostki.** Deklaracje należy złożyć w terminie: od dnia 4.03.2024 r. do dnia 15.03.2024r. Brak złożonej deklaracji jest równoznaczne z rezygnacją.

Dzieci sześcioletnie (urodzone w 2018 roku) zobowiązane są odbyć roczne przygotowanie przedszkolne w przedszkolu, oddziale przedszkolnym zorganizowanym w szkole podstawowej lub innej formie wychowania przedszkolnego. Obowiązek ten rozpoczyna się z początkiem roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym dziecko kończy 6 lat.  
**Ustawowe prawo do korzystania z wychowania przedszkolnego mają dzieci w wieku od 3 do 5 lat** (rok urodzenia: 2019, 2020 i 2021). W sytuacji nieprzyjęcia dziecka w postępowaniu rekrutacyjnym do przedszkola/oddziałów przedszkolnych wskazanych we wniosku, burmistrz wskaże rodzicom/opiekunom inne przedszkole lub oddział przedszkolny w szkole podstawowej, który przyjmie dziecko.

**Do** **publicznego przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej w pierwszej kolejności**przyjmuje się kandydatów zamieszkałych na obszarze Gminy Koszyce (podstawa prawna: art. 131 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe).  
W przypadku większej liczby kandydatów zamieszkałych na obszarze gminy Koszyce, niż liczba wolnych miejsc w publicznym przedszkolu, oddziale przedszkolnym, **w pierwszym etapie postępowania** rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie następujące kryteria:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa kryterium** | **Liczba punktów** | **Dokumenty potwierdzaj**ą**ce spełnienie kryterium** |
| 1 | Rodzeństwo kandydata uczęszcza do przedszkola bądź innej placówki oświatowej położonej na terenie Gminy Koszyce | 15 punktów | Oświadczenie rodzica (prawnego opiekuna lub rodzica zastępczego) złożone na wniosku o przyjęcie do przedszkola |
| 2 | Rodzice dziecka bądź opiekunowie prawni pracują w pełnym wymiarze czasu pracy, uczą się, bądź studiują w trybie stacjonarnym | 10 punktów | Oświadczenie rodzica (prawnego opiekuna lub rodzica zastępczego) złożone na wniosku o przyjęcie do przedszkola |
| 3 | Rodzice/opiekunowie prawni zadeklarują korzystanie przez dziecko z pełnej oferty przedszkola, tj. powyżej czasu realizacji podstawy programowej wynoszącej  5godzin dziennie | 5 punktów | Deklaracja rodzica (opiekuna prawnego lub rodzica zastępczego) złożona na wniosku o przyjęcie do przedszkola |

(podstawa prawna: art. 131 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe).

Kandydaci zamieszkali poza obszarem danej gminy mogą być przyjęci do publicznego przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej na terenie tej gminy, jeżeli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego wśród kandydatów zamieszkałych na terenie gminy Koszyce, nadal dysponuje się wolnymi miejscami w tym przedszkolu/oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej.

**Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym  
 oraz postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2024/2025   
do przedszkola i oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Rodzaj czynności** | **Termin postępowania rekrutacyjnego** | **Termin postępowania uzupełniającego** |
| Złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkola lub oddziału przedszkolnego wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym. | 4 - 15 marca 2024r.do  godz.15.00 | 6 – 12 maja 2024r. |
| Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola lub oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym. | 18 - 22 marca 2024r.do godz.15.00 | 13 – 17 maja 2024r.do godz.15.00 |
| Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych. | 25 marca 2024r.do godz.15.00 | 20 maja 2024r.do godz.15.00 |
| Potwierdzanie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia. | 26 marca - 29 marca 2024r.do godz.15.00 | 22 – 30 maja 2024r.do godz.15.00 |
| Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych. | 10 kwietnia 2024r.do godz.15.00 | 31 maja 2024r.do godz.15.00 |

**Procedura odwoławcza:**

1. W terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych, rodzic kandydata może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do danego publicznego przedszkola, oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej.
2. Uzasadnienie sporządza się w terminie 5 dni od dnia wystąpienia przez rodzica kandydata z wnioskiem. Uzasadnienie zawiera przyczyny odmowy przyjęcia, w tym najniższą liczbę punktów, która uprawniała do przyjęcia, oraz liczbę punktów, którą kandydat uzyskał w postępowaniu rekrutacyjnym.
3. Rodzic kandydata może wnieść do dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, w terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia.
4. Dyrektor publicznego przedszkola, publicznej szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, w terminie 7 dni od dnia otrzymania odwołania. Na rozstrzygnięcie dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły służy skarga do sądu administracyjnego.